

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                             |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>                                                                                       | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número 2                                                                                                                 |                                                   |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                               |                                                   |
| Contrato No. 4173.010.26.1.689- 2025                                                                                           |                                                   |
| Nombre completo del contratista: MERCY INES VEIRA GONZÁLEZ                                                                     |                                                   |
| Documento de identificación:31974877                                                                                           |                                                   |
| Nombre del supervisor: ANGELA MARÍA VICTORIA MONTOYA                                                                           |                                                   |
| Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana                                                      |                                                   |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. |                                                   |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                            |                                                   |
| Fecha de Inicio<br>26/may/2025                                                                                                 | Fecha terminación<br>15/jun/2025                  |
| Modificación(es) al contrato: N/A                                                                                              |                                                   |
| Suspensión: N/A                                                                                                                |                                                   |
| Reanudación: N/A                                                                                                               |                                                   |
| Cesión: N/A                                                                                                                    |                                                   |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                                    |                                                   |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                               |                                                   |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Seis Millones Novecientos Treinta Mil Pesos m/cte. (\$6.930.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$6.930.000              | \$2.310.000            | \$4.620.000               | \$0                |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación                                                 | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1073418005<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8823222874<br>Operador: SYMPLE<br>Fecha de Pago: 16/Jun/2025<br>Periodo de pago de la seguridad social: Jun/2025 |

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Orientar profesionalmente a las organizaciones comunales de primer y segundo grado en los temas jurídicos en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal, relacionada con

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

la inspección vigilancia y control, y hacerles seguimiento a los requerimientos identificados para su funcionamiento.

- 1.1 La contratista realizo orientación profesional en temas jurídicos en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal, relacionada con la inspección, vigilancia y control a la Junta de Acción Comunal del barrio Evaristo García de la Comuna 4.
- 1.2 La contratista realizo orientación profesional en temas jurídicos en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal, relacionada con la inspección, vigilancia y control a la junta de Acción comunal de Jorge Isaac de la comuna 4 .
- 1.3 La contratista realizo orientación profesional en temas jurídicos en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal. relacionada con la inspección, vigilancia y control de la junta de acción comunal el barrio Calima de la comuna 4.
2. Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados.
  - 2.1. La contratista realizó seguimiento en soporte técnico en los procesos internos de la junta de Acción Comunal del Barrio Jorge Isaac de la Comuna 4, en lo relacionado con reforma estatutaria.
  - 2.2. La contratista acompaño en realizar soporte técnico en los procesos internos de la junta de acción comunal de Calima, comuna 4
3. Brindar soporte jurídico, acompañamiento y respuesta a tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, cuando sea asignado, así como apoyo en la defensa judicial de los procesos asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.
  - 3.1. La contratista no realizó esta actividad dentro de este periodo.
4. Proyectar respuesta a los PQRS incluyendo los trámites requeridos, asignados a través del sistema de gestión documental cumpliendo con los tiempos establecidos en la norma y entregar oportunamente los documentos a gestión documental.
  - 4.1. La contratista no realizó esta actividad dentro de este periodo.
5. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

5.1 La contratista asistió y participó en las reuniones semanales de seguimiento del equipo de Inspección, vigilancia y Control, convocadas por la jefe del grupo.

Recibo a satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo de satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI, SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1.689.2025 de 2025.

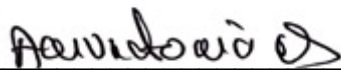
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DEDESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Asi mismo se encuentra a paz y salvo de ORFEO y del archivo de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



ANGELA MARÍA VICTORIA MONTOYA

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 17 /jun/2025